

Online einladen !

Mit der neuen Funktion **Online-Einladung** können Sie die Teilnehmenden ganz bequem aus dem Veranstaltungsbereich per Serien-Mailing¹ zu Ihrer Veranstaltung einladen. Und nicht nur das: Die Kinder erhalten gleichzeitig einen Zugangscod, mit dem sie sich online zurückmelden können. Wie das funktioniert, ist hier Schritt für Schritt erklärt:

1.) Veranstaltungsdaten

Geben Sie zunächst unter **Veranstaltungsdetails** wie gewohnt Datum und Ort des Entscheids ein. Nach dem Speichern erscheint unter dem Datum die **Schaltfläche: Online-Einladung vorbereiten**.

- Selbstverständlich können Sie natürlich nach wie vor per Briefpost einladen. Klicken sie dann unten auf den Link zu den Download-Vorlagen.

<p>VERANSTALTUNGSDETAILS</p> <p>26.02.2024 - Testhalle</p> <p>Datum und Ort bearbeiten</p> <p>Online-Einladung vorbereiten</p> <p>Per Brief einladen? (Vorlage)</p>	<p>MATERIALBESTELLUNG</p> <p>Material bestellen</p>
<p>ABLAUF UND VORLAGEN</p> <p>Alle wichtigen Dokumente, Rückmeldefomulare und Mustertexte finden Sie unter Downloads.</p>	<p>TEILNEHMERLISTE</p> <p>Online ansehen Als druckbares PDF herunterladen Als Excel-Datei herunterladen</p>

Per Klick gelangen Sie zu einer Detailseite, auf der Sie **weitere erforderliche Angaben zur Veranstaltung** machen - Uhrzeit, Adresse Veranstaltungsort etc.

Geben Sie hier Ihre Veranstaltungsdaten ein. Diese Angaben werden später in den automatisch generierten Mailtext übernommen, wenn Sie Online-Einladungen versenden. Bis zum Zeitpunkt der Mailversand können Sie jederzeit Änderungen vornehmen! - Die Termine sind auch im Veranstaltungskalender abrufbar.

Tipps: Falls Sie z.B. noch keine genaue Ortangabe haben, geben Sie einen beliebigen Platzhalter ein (z.B. N.N. oder k.A.)

Schritt 1: Datum festlegen | Schritt 2: Kinder zuordnen | Schritt 3: Zusammenfassung

VERANSTALTUNG ERSTELLEN

Veranstaltung 1

Termin (dd.mm.jjjj z.B. 25.04.2022) * Zeit (hh:mm z.B. 14:00) *

Veranstaltungsort
 Bezeichnung / Name der Einrichtung *

Strasse *

PLZ * Ort *

Zusätzl. Zugangsinformationen (z.B. Raum-Nr., Stockwerk, etc.)

Sie planen einen weiteren Termin für diesen Entscheid? - Geben Sie hier die Daten ein, Zuordnung der Kinder im nächsten Schritt.

[← Mehrere Termine hinzufügen](#) [Nächster Schritt](#)

(1) Aufgrund der Datenschutzbestimmungen werden die automatisierten Einladungsmailings an die Kinder vom System grundsätzlich mit Absender „Vorlesewettbewerb“ versendet. Das bedeutet, wir, die Stiftung Buchkultur und Leseförderung, verschicken die Nachrichten in Ihrem Namen. Daher ist der Standardtext der Serienmails nicht variierbar. Nutzen Sie aber gerne das Feld für besondere Hinweise, um den Kindern zusätzliche Infos oder persönliche Worte mitzuteilen. Ihre E-Mail-Adresse, die Sie als Kontakt angeben, wird außerdem als Antwortadresse genutzt.

Wenn Ihr Entscheid (z.B. aufgrund hoher Teilnahmezahl) in Etappen stattfindet, können Sie weitere Termine hinzufügen und die Kinder anschließend entsprechend zuordnen.

In der Zusammenfassung wird nochmals die Teilnahmeliste (ggf. mit Terminzuordnung) angezeigt. Nach dem Speichern können Sie entweder sofort zur Einladungserstellung weitergehen oder zurück zur Übersichtsseite.

2.) Einladung erstellen

Über den Link **Einladungsmail versenden** gelangen Sie auf die Seite zur Vorbereitung des Mailings. Sie finden hier zwei Ansichten, die Sie über die beiden Reiter-Tabs ansteuern können:

- Unter „**Vorschau Mailtext**“ sehen Sie den Inhalt der Serienmail (unveränderbar). Ihre Kontaktangaben sind hier noch als Platzhalter dargestellt, sie werden später aus den Formulareinträgen übernommen.
- Unter „**Einladung vervollständigen**“ geben Sie bitte noch Ihre Kontaktdaten, Ansprechperson und eine Rückmeldefrist für die Kinder ein. Optional können Sie eine eigene Textpassage, z.B. mit Hinweisen zum Ablauf, Programm, Wegbeschreibung u.ä. hinzufügen.

Hinweis: Liegt keine Mail-Adresse des Kindes vor, wird die Einladung an die Lehrkraft gesendet.

Schritt 1
Einladung erstellen

Schritt 2
Zusammenfassung

Einladung vervollständigen | Vorschau Mailtext (unveränderbar)

EINLADUNG ERSTELLEN

Die hier hinterlegten Angaben werden automatisch in die Einladungsmail übernommen. Im Tab "Vorschau Mailtext" sehen Sie den feststehenden Inhalt des Anschreibens. Im Feld (5) unten können Sie eine persönliche Nachricht ergänzen. Eine Zusammenfassung Ihrer Einladungsmail wird Ihnen im nächsten Schritt angezeigt.

Ansprechpartner*in (Kontakt für Rückfragen)

Name

Name der Ansprechperson für Rückfragen

Telefonnummer

Telefonnummer der Ansprechperson für Rückfragen

Kontakt E-Mail-Adresse *

E-Mail-Adresse

E-Mail-Wiederholung *

E-Mail-Adresse

Mailadresse der Ansprechperson - diese dient als Antwortadresse für Rückfragen

Rückmeldefrist für Teilnehmer*innen (t.mm.jjjj z.B. 25.04.2022) *

Geben Sie hier ein, bis zu welchem Datum eine Rückmeldung der Eltern erfolgen soll

Persönlicher Einladungstext (Besondere Hinweise etc.)

Hier können besondere Hinweise für Ihre Veranstaltung eingegeben werden, z.B. genauere Angaben zum Ablauf, Wegbeschreibung u.ä.

zurück zur Übersicht

Zusammenfassung anzeigen

Schritt 1
Einladung erstellen

Schritt 2
Zusammenfassung

Einladung vervollständigen | Vorschau Mailtext (unveränderbar)

VORSCHAU EINLADUNGSMAIL

Liebe/r Vorlese*rin,

Brau und haralichen Glückswass! Du hast den Vorlesewettbewerb 2023/24 an deiner Schule gewonnen und darfst nun in die nächste Runde starten.

Der Stadt-/Kreistagschid **Testkritik_NEU** findet statt am

29.01.2024 um 14:24 Uhr

Veranstaltungsort:

**Haus des Buches
Brenschestraße 16
60371 Frankfurt
(3. OG - Raum Berlin)**

Weitere Infos oder etwaige besondere Hinweise von deinem Veranstalter findest du weiter unten.

Wichtig: Bitte melde dich online bis zum [Rückmeldefrist] unter dem folgenden Link zur Veranstaltung an:
[Anmeldung zum Regimentschid](#)

<http://beisereverein-vorlesewettbewerb-website.cms-core.de/8/veranstalter/veranstaltung/teilnehmer/teilnahme-bestaetigen/9266384-2534-4f6c-9a3c-21d4f4f4b4d/>

Bei Nachfragen kannst du dich an folgende Ansprechperson wenden:

[Name]
Tel: [Telefonnummer]
Mail: [Kontakt E-Mail-Adresse]

Die Spielregeln, nützliche Infos und Vorlesetipps findest du unter www.vorlesewettbewerb.de.

Hier nochmal das Allerwichtigste:

Deine vorbereitete Textstelle aus einem Kinder- oder Jugendbuch sollte nicht länger als **3 Minuten** sein.
Du musst aus dem Buch eines oder einer anderen Aute*rin lesen als bei den vorherigen Entschiden (in der Klasse, Schule oder anderen Vorunden). Es darf auch kein Text aus der gleichen Reihe oder Serie sein.
Zur Wertung gehört auch das Lesen eines unbekanntes Textes, den die Veranstalter für auch ausgesucht haben. Ausnahme: Bei zu hoher Teilnahmezahl kann dies aus Zeitgründen für einen Teil der Vorlese*rinnen entfallen.

Dein Team: Vorlesewettbewerb

Zusätzliche Hinweise von deinem Veranstalter:

[Persönlicher Einladungstext]

Über die Schaltfläche „**Zusammenfassung anzeigen**“ sehen Sie zur Überprüfung eine endgültige Fassung des Mailings. Sind Sie damit zufrieden, klicken Sie auf „**Versenden**“. Andernfalls gehen Sie zurück in die Bearbeitung.

Hinweis: Die namentliche Anrede in der Vorschau ist hier nur exemplarisch dargestellt. Jedes Kind auf Ihrer Teilnahmeliste erhält sein persönliches Anschreiben. Wenn keine E-Mail-Adresse und/oder kein Name hinterlegt ist, wird die Einladung automatisch an die Lehrkraft gesendet. Ansonsten erhalten Schulen auf diesem Wege KEINE Nachricht, sie müssten separat per E-Mail informiert werden.

Wichtig: Die Zugangslinks zum Anmeldeformular sind ebenfalls personalisiert! So werden die Rückmeldungen später eindeutig zugeordnet.

Sobald das Mailing versendet ist, erhalten Sie eine Kopie (der Vorschauversion) für Ihre Unterlagen.

3.) Rückmeldungen prüfen

In Ihrer Teilnahmeliste sehen Sie stets den aktuellen Status der Anmeldungen: wer zu- oder abgesagt hat, aus welchem Buch gelesen wird, und wie viele Begleitpersonen mitkommen.

Kindern, die sich noch nicht zurückgemeldet haben, können Sie über die Taste „**Erinnerung senden**“ nochmals ihren persönlichen Anmelde-link zuschicken. Den E-Mailtext können Sie hier beliebig anpassen; die Nachricht wird über Ihr eigenes Mailprogramm versendet.

Beachten Sie dabei auch, dass bei Kindern ohne hinterlegte E-Mail-Adresse die Nachricht an die Lehrkraft gesendet wird. Ändern Sie dann den Text entsprechend ab und bitten um Weiterleitung.

IHRE TEILNEHMER*INNEN					
Testkreis_BÖV					
Als Excel-Datensatz herunterladen		Als druckbares PDF herunterladen			
#	Schüler*in	Bisher gelesene Bücher	Schule	Lehrer*in	Online-Einladung
1	Schülerin der Klasse 6d Margarete Musterkind	Schulentscheid: Karl Kirbis Hokaido	BÖV-Test-Schule Braubachstraße ##### Innenstadt	Hans Wurst wurst@mail.de	Einladung versendet: 12.12.2023 Anmeldung Liste an Cornelia Franke Tatjana Stern 3 Begleitpersonen
2	Schüler der Klasse 6b Name noch nicht bekannt	Schulentscheid: Hudi Wagen Schierhölzl	BÖV-Test-Gymnasium Rheinberg #####-1 Teststadt	Luisa Locker luisa@locker.de	Erinnerung senden Einladung versendet: 12.12.2023 Anmeldung